



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**УУРААХ**

от « 24 » 03 20 14 г.

№ 49н

**Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле  
на территории городского округа «город Якутск»**

В соответствии со статьей 84 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом городского округа «город Якутск», Положением о Управлении муниципального контроля Окружной администрации города Якутска, утвержденным распоряжением главы городского округа «город Якутск» от 13 марта 2014 года № 302р:

1. Утвердить Положение о муниципальном лесном контроле на территории городского округа «город Якутск» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Окружной администрации города Якутска от 02 июля 2010 года № 103п «Об утверждении Положения об осуществлении муниципального лесного контроля и надзора на территории городского округа «город Якутск»».

3. Департаменту по связям с общественностью и взаимодействию со СМИ (Р.В. Тимофеев) обеспечить опубликование настоящего постановления и размещение его на официальном сайте Окружной администрации города Якутска [www.yakutsk.rf](http://www.yakutsk.rf).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

А.С. Николаев

Исполнитель:  
Захаров Я.С.  
42-10-58  
УМК

Рассылка:  
всем структурным подразделениям ОА г.Якутска,  
Управлениям округов и пригородов

## Приложение

к постановлению  
Окружной администрации города Якутска  
от « 24 » марта 2014 г. № 49п

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальном лесном контроле на территории городского округа**  
**«город Якутск»**

1. Общие положения

1.1. Под муниципальным лесным контролем понимается деятельность должностных лиц городского округа «город Якутск», направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений органами государственной власти, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований, установленных Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), городского округа «город Якутск» в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, посредством организации и проведения проверок указанных лиц по контролю в лесах, принятие мер по пресечению и устранению последствий выявленных нарушений

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии статьи 84, 98 Лесного кодекса РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Уставом городского округа «город Якутск» и устанавливает порядок осуществления контроля за использованием, охраной, защитой и воспроизводством муниципальных лесов (далее - муниципальный лесной контроль).

1.3. Целью осуществления муниципального лесного контроля является соблюдение лесного законодательства, требований по использованию, охране, защите, воспроизводству муниципальных лесов юридическими лицами и гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на лесных участках.

1.4. Должностные лица органа муниципального лесного контроля осуществляют контроль за:

- 1.4.1. соблюдением требований по использованию лесных участков;
- 1.4.2. использованием лесных участков по целевому назначению;

1.4.3. соблюдением порядка, исключающего самовольное занятие лесных участков или использование их без оформленных в установленном порядке документов, удостоверяющих право на лесные участки;

1.4.4. соблюдением порядка переуступки права пользования лесными участками;

1.4.5. своевременным освоением лесных участков;

1.4.6. предотвращением самовольного снятия и перемещения плодородного слоя земли;

1.4.7. своевременным освобождением лесных участков по окончании срока аренды лесных участков.

2. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих муниципальный лесной контроль

2.1. Муниципальный лесной контроль на территории городского округа «город Якутск» осуществляет Окружная администрация города Якутска в лице Управления муниципального контроля Окружной администрации города Якутска.

2.2. Управление муниципального контроля осуществляет муниципальный лесной контроль на лесных участках, находящихся в собственности городского округа «город Якутск».

2.3. Управление муниципального контроля Окружной администрации города Якутска при осуществлении муниципального лесного контроля взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами и учреждениями, органами прокуратуры, государственной власти Республики Саха (Якутия), а также с организациями и гражданами.

2.4. Сотрудники Управления муниципального контроля Окружной администрации города Якутска при осуществлении муниципального лесного контроля имеют право:

- пресекать и предотвращать нарушения лесного законодательства в установленном порядке;

- осуществлять проверки соблюдения лесного законодательства;

- составлять по результатам проверок акты и предоставлять их для ознакомления гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателям, а также юридическим лицам, осуществляющим использование лесных участков;

- направлять обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных в результате проверок нарушений лесного законодательства и контролировать исполнение указанных предписаний в установленные сроки;

- осуществлять совместно с сотрудниками правоохранительных органов в установленном порядке досмотр транспортных средств и при необходимости их задержание;

- уведомлять в письменной форме граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, осуществляющих использование, охрану,

защиту, воспроизводство лесов и лесоразведение, о результатах проверок соблюдения лесного законодательства и выявленных нарушениях;

- осуществлять иные, предусмотренные федеральными законами, права.

2.5. Начальник Управления муниципального контроля Окружной администрации города Якутска помимо прав, предусмотренных п.2.4.настоящего Положения, имеет право:

- в пределах своей компетенции предъявлять иски в суды;

- привлекать в установленном порядке научно-исследовательские, проектно-изыскательские и другие организации для проведения соответствующих анализов, проб, осмотров и подготовки заключений, связанных с предметом проводимой проверки.

2.6. Сотрудники Управления муниципального контроля Окружной администрации города Якутска при осуществлении муниципального лесного контроля обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений лесного законодательства;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), права и законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

- проводить мероприятия по муниципальному лесному контролю на основании и в соответствии с распоряжениями главы городского округа «город Якутск» в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, приказами начальника Управления муниципального контроля Окружной администрации города Якутска в отношении граждан.

- посещать объекты (территории и помещения) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в целях проведения мероприятий по муниципальному лесному контролю только во время исполнения служебных обязанностей при предъявлении служебного удостоверения и распоряжения (приказа) о проведении таких мероприятий;

- не препятствовать представителям юридического лица, индивидуальным предпринимателям или гражданам присутствовать при проведении мероприятия по муниципальному лесному контролю, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять должностным лицам юридического лица, индивидуальным предпринимателям или гражданам либо их представителям, присутствующим при проведении мероприятия по муниципальному лесному контролю, необходимую информацию, относящуюся к предмету проверки;

- знакомить должностных лиц юридического лица, индивидуального предпринимателя или граждан либо их представителей с результатами проверки по муниципальному лесному контролю;

- при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, учитывать соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной

опасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества, а также не допускать необоснованные ограничения прав и законных интересов граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

- доказывать законность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Должностные лица, осуществляющий муниципальный лесной контроль, одновременно по должности являются муниципальными лесными инспекторами городского округа «город Якутск»

4. Должностным лицам, осуществляющим муниципальный лесной контроль, выдаются служебные удостоверения установленного образца.

5. Задачи муниципального лесного контроля

5.1. Основными задачами муниципального лесного контроля являются:

- защита муниципальных интересов, а также прав граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в области использования участков под городскими лесами, находящимися в собственности городского округа «город Якутск»;

- принятие мер по предупреждению и пресечению нарушений лесного законодательства;

- контроль за устранением нарушений лесного законодательства.

6. Порядок организации и осуществления муниципального лесного контроля.

6.1. Проведение муниципального лесного контроля в форме плановых и внеплановых проверок осуществляется муниципальными лесными инспекторами городского округа «город Якутск».

6.2. Муниципальный лесной контроль осуществляется в следующей последовательности:

- планирование проверок;

- подготовка к проведению плановой или внеплановой проверки;

- проведение проверки и оформление её результатов;

- направление материалов проверки в контрольно-надзорный орган для принятия мер;

- регистрация сведений о результатах рассмотрения дел об административных правонарушениях по материалам проверок;

- контроль за исполнением предписаний.

6.3. В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проверок, составляемого в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» №ФЗ-294 от

26.12.2008 г., и утвержденного главой городского округа «город Якутск». Утвержденный план проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Окружной администрации города Якутска в сети Интернет.

6.4. В отношении граждан ежегодный план проверок по муниципальному лесному контролю утверждается начальником Управления муниципального контроля Окружной администрации города Якутска в срок до 1 декабря года, предшествующего году проведения проверок.

6.5. Плановые и внеплановые проверки по муниципальному лесному контролю в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся в соответствии с требованиями Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 г. №ФЗ-294 на основании распоряжения главы городского округа «город Якутск». Проводятся проверки в форме документальной и/или выездной проверки.

6.6. Внеплановые проверки по муниципальному лесному контролю в отношении граждан проводятся в случаях:

- проверки по исполнению ранее выданных предписаний об устранении нарушений лесного законодательства;
- поступления обращений и заявлений граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах, свидетельствующих о признаках нарушений лесного законодательства;
- требований и писем органов прокуратуры.

6.7. Плановые и внеплановые проверки по муниципальному лесному контролю в отношении граждан проводятся на основании приказа начальника Управления муниципального контроля Окружной администрации города Якутска.

6.8. Мероприятия по муниципальному лесному контролю проводятся должностными лицами, указанными в распоряжении (приказе) о проведении проверки.

6.9. Копия распоряжения (приказа) о проведении проверки вручается под роспись муниципальными лесными инспекторами городского округа «город Якутск», проводящими проверку, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц, должностные лица органа муниципального лесного контроля обязаны предоставить информацию об этом органе в целях подтверждения своих полномочий.

6.10. По просьбе гражданина, руководителя, иного должностного лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, должностные лица органа муниципального лесного контроля обязаны

ознакомить подлежащих проверке лиц с административными регламентами проведения мероприятий.

6.11 При проведении проверки должностные лица муниципального лесного контроля не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального лесного контроля, от имени которого действуют эти должностные лица;

2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина, за исключением случая проведения такой проверки по факту причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям окружающей среде, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) требовать представления документов, информации, образцов, продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

4) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) превышать установленные сроки проведения проверки;

6) выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, гражданам предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю.

7. Муниципальные инспекторы городского округа «город Якутск» по использованию земель в своей деятельности применяют бланки установленного образца согласно приложений №2, №3, №5, №6.

8. Муниципальные инспекторы городского округа «город Якутск» по использованию земель осуществляют запись в журнале учета проверок о проведенных проверках согласно приложения №4

8. Права лиц, в отношении которых проводится мероприятия по муниципальному лесному контролю.

8.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, гражданин, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

8.2. непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

8.3. получать от органа муниципального лесного контроля, их должностных лиц информацию, относящуюся к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено федеральным законодательством;

8.4. знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального лесного контроля;

8.5. обжаловать действия (бездействия) должностных лиц органа муниципального лесного контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, в отношении которых проводятся мероприятия по муниципальному лесному контролю, обязаны обеспечить проверяющим доступ на объекты, подлежащие такому контролю, и предоставить правоустанавливающие документы на земельный участок и (или) документы, разрешающие использование земельного участка для осуществления того вида деятельности, по которому используется земельный участок.

#### 9. Сроки и последовательность проведения административных процедур.

Сроки и последовательность проведения административных процедур при осуществлении муниципального лесного контроля устанавливается административными регламентами, разрабатываемыми и утверждаемыми в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. №294 –ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и другими нормативными правовыми актами.

#### 10. Порядок передачи материалов проверок в контрольно-надзорные органы.

10.1. При наличии признаков состава административного правонарушения лесного законодательства материалы проверки направляются в уполномоченные органы для возбуждения дел об административных правонарушениях и привлечения виновных лиц к административной ответственности.

10.2. Муниципальные лесные инспекторы городского округа «город Якутск» в случае выявления признаков административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьями Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации и Кодекса об административных правонарушениях Республики Саха (Якутия), в течение суток с момента завершения проверки направляют их в уполномоченные контрольно-надзорные органы.



11. Ответственность должностных лиц органа муниципального лесного контроля.

Должностные лица органа муниципального лесного контроля – муниципальные лесные инспекторы городского округа «город Якутск» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за:

- 1) объективность, достоверность и полноту представляемых материалов по результатам проведенных проверок;
- 2) совершение правонарушений, связанных с выполнением должностных обязанностей;
- 3) превышение полномочий, связанных с выполнением должностных обязанностей.

Руководитель аппарата



Г.Н. Михайлов

**Инструкция**  
по оформлению и использованию служебных удостоверений должностных лиц,  
уполномоченных осуществлять муниципальный лесной контроль  
на территории городского округа «город Якутск»

**1. Общие положения**

- 1.1 Инструкция по оформлению и использованию служебных удостоверений должностных лиц Окружной администрации города Якутска, уполномоченных осуществлять муниципальный лесной контроль, устанавливает порядок оформления, выдачи, учета, хранения и уничтожения служебных удостоверений.
- 1.2 Служебное удостоверение является официальным документом, подтверждающим права муниципальных лесных инспекторов, установленных Положением о муниципальном лесном контроле.
- 1.3 Служебные удостоверения выдаются на период исполнения обязанностей муниципального инспектора по использованию земель.
- 1.4 Служебное удостоверение не должно использоваться в целях, не связанных с исполнением служебных обязанностей.
- 1.5 Владелец служебного удостоверения несет персональную ответственность за его сохранность. Передача служебного удостоверения иным лицам не допускается.

**2. Порядок выдачи служебных удостоверений**

- 2.1 Оформление и выдача служебных удостоверений осуществляется Управлением кадров Окружной администрации города Якутска.
- 2.2 Служебное удостоверение выдается за подписью заместителя главы городского округа «город Якутск».
- 2.3 Служебное удостоверение выдается работнику лично под роспись в книге учета выдачи служебных удостоверений.
- 2.4. Служебное удостоверение подлежит замене:
  - 1) в случае прекращения исполнения обязанности муниципального лесного инспектора городского округа «город Якутск»;
  - 2) при его повреждении;
  - 3) в случае изменения, указанных в нем сведений.
- 2.5. В случае утраты служебного удостоверения работник:
  - 1) незамедлительно в письменной форме заявляет о факте утраты в органы внутренних дел и представляет начальнику Управления муниципального контроля докладную записку об обстоятельствах утраты с приложением документа, подтверждающего факт обращения в органы внутренних дел;

- 2) начальник Управления муниципального контроля незамедлительно направляет соответствующие материалы в Управление кадров Окружной администрации города Якутска.
  - 3) работнику, утратившему служебное удостоверение, выдается новое служебное удостоверение.
- 2.6 В случае прекращения исполнения обязанностей муниципального лесного инспектора городского округа «город Якутск» работник обязан сдать служебное удостоверение в Управление кадров Окружной администрации города Якутска.
- 2.7 Описание служебного удостоверения должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный лесной контроль:
- 1) обложка служебного удостоверения изготавливается из кожзаменителя красного цвета, размер обложки в развернутом виде 200 x 67 мм;
  - 2) в центральной части лицевой стороны обложки служебного удостоверения воспроизводятся золотистые тисненые изображение герба города Якутска и под ним надпись «Городской округ «город Якутск»;
  - 3) каждая сторона бланка служебного удостоверения имеет размер 92 x 63 мм;
  - 4) на левой стороне бланка служебного удостоверения размещается изображение герба города Якутска, место для фотографии, выделенное рамкой 35 x 45 мм, и содержится надпись о сроке действия служебного удостоверения;
  - 5) в верхней части правой стороны бланка служебного удостоверения по центру напечатано слово «Удостоверение», рядом номер служебного удостоверения;
  - 6) по центру правой стороны бланка служебного удостоверения впечатывается фамилия, имя, отчество и данные о том, кем одновременно по должности является владелец служебного удостоверения;
  - 7) на правой стороне бланка служебного удостоверения подпись должностного лица, удостоверяющего служебное удостоверение, заверяется оттиском печати Окружной администрации города Якутска.

(наименование органа местного самоуправления или уполномоченного  
им органа, осуществляющего муниципальный лесной контроль)  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЛЕСНОЙ КОНТРОЛЬ**

**ПРИКАЗ**  
о проведении проверки соблюдения лесного  
законодательства  
в отношении гражданина

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

N \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность руководителя органа местного самоуправления или  
уполномоченного им органа)

\_\_\_\_\_, руководствуясь ст. 84 Лесного кодекса  
РФ, Положением об Управлении муниципального контроля, утвержденным  
распоряжением и.о. главы ГО «город Якутск» от 13.03.2014 г. №302р,  
Положением о муниципальном лесном контроле, утверждённым  
постановлением главы ГО «город Якутск» от \_\_\_\_ № \_\_\_\_:

(рассмотренные материалы и кем представлены)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

направить \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. муниципального лесного инспектора ГО «город Якутск»)

для проведения проверки (плановой, внеплановой) соблюдения лесного  
законодательства и требований, установленных нормативными правовыми  
актами городского округа «город Якутск»

( Ф.И.О. физического лица)

на земельном участке под городским лесом , расположенном по адресу:

площадью \_\_\_\_\_ кв. м \_\_\_\_\_

---

(сведения о земельном участке: вид разрешенного использования,

---

кадастровый номер, вид права, правоустанавливающие

---

(правоудостоверяющие документы)

Предметом проверки являются (нужное подчеркнуть):

1. Соблюдение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;
2. Проведение проверки по выполнению предписаний.

Задачи проверки: \_\_\_\_\_

---

Цель проверки: \_\_\_\_\_

---

Наименование Административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка: \_\_\_\_\_

Дата начала проверки " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_ час \_\_\_\_ мин

Дата окончания проверки " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_ час \_\_\_\_ мин

Срок проведения проверки (дни, часы) \_\_\_\_\_

---

(Должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

---

(отметка о вручении распоряжения)

(наименование органа местного самоуправления или уполномоченного  
им органа, осуществляющего муниципальный лесной контроль)  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЛЕСНОЙ КОНТРОЛЬ**

**АКТ**  
проверки соблюдения лесного законодательства  
в отношении гражданина \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. N \_\_\_\_\_  
(дата составления акта)

Время составления акта "\_\_" час "\_\_" мин. Место составления акта: \_\_\_\_\_

Продолжительность проведения проверки (дни, часы) \_\_\_\_\_

Муниципальным лесным инспектором городского округа «город Якутск»

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. лица, составившего акт)

на основании приказа начальника Управления муниципального контроля  
Окружной администрации г.Якутска от "\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. N \_\_\_\_  
в присутствии понятых:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. адрес места жительства, телефон)
2. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. адрес места жительства, телефон)

с участием: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. специалиста, эксперта)

в присутствии: \_\_\_\_\_  
(должность, наименование юридического лица, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ законного представителя юридического лица, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ (физического лица)

провел проверку соблюдения лесного законодательства на  
земельном участке, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ кв. м,  
используемого \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя,

ИНН, юридический адрес, телефоны; Ф.И.О.

должностного лица или гражданина, ИНН, паспортные данные, адрес

местожительства, телефон)

Перед началом проверки участвующим лицам разъяснены их права, ответственность, а также порядок проведения проверки соблюдения лесного законодательства.

Понятым, кроме того, до начала проверки разъяснены их права и обязанности, предусмотренные ст. 25.7 КоАП РФ

Поняты: 1. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 2. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Специалисту (эксперту) разъяснены права и обязанности, предусмотренные ст. ст. 25.8, 25.9, 25.14 КоАП РФ

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его представителю, физическому лицу и иным участникам проверки разъяснены права и обязанности, предусмотренные ст. ст. 25.1, 25.4, 25.5 КоАП РФ

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Проверкой установлено: \_\_\_\_\_  
 (описание обстоятельств)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

В данных действиях (не) усматриваются признаки административного правонарушения, предусмотренного ч. \_\_\_\_\_ ст. \_\_\_\_\_ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Кодекса РС(Я) об административных правонарушениях).

Объяснения лица (физического, представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или его представителя) по результатам проведенной проверки соблюдения лесного законодательства:

---



---



---



---

С текстом акта ознакомлен

\_\_\_\_\_ (подпись)

Объяснения и замечания по содержанию акта прилагаются \_\_\_\_\_ (подпись)

Копию акта получил

\_\_\_\_\_ (подпись)

От участников проверки поступили (не поступили) заявления:

---



---

(содержание заявления)

В ходе проверки производились: \_\_\_\_\_ (обмер участка, фото-видеосъемка и т.п.)

К акту прилагаются:

1. Акт обследования древесной растительности;
2. Обмер площади земельного участка;
3. Фототаблица;
4. Схематический чертеж земельного участка;
5. Правоустанавливающие документы на земельный участок (при наличии);
6. Объяснение лица, в отношении которого проведена проверка.

С актом ознакомлены:

Поняты: 1. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

2. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



Специалист  
(эксперт)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Иные участники  
проверки

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Подпись инспектора,  
составившего акт

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)



(наименование органа местного самоуправления или уполномоченного  
им органа, осуществляющего муниципальный лесной контроль)  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЛЕСНОЙ КОНТРОЛЬ**

**ПРЕДПИСАНИЕ**  
об устранении нарушения лесного законодательства

дата

№

Муниципальным лесным инспектором городского округа «город Якутск»  
\_\_\_\_\_ проведена проверка соблюдения  
(Ф.И.О.)  
лесного законодательства на земельном участке, расположенном по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес земельного участка)

Земельный

участок

\_\_\_\_\_ (адрес, площадь,  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ данные земельном участке: кадастровый номер, вид разрешенного

\_\_\_\_\_ использования, площадь, реквизиты правоустанавливающих  
(правоудостоверяющих) документов)  
используется \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, ИНН, юридический  
адрес; Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_ должностного лица или гражданина, паспортные данные, место жительства)

В результате проверки (акт проверки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) выявлено (не  
выявлено) нарушение лесного законодательства РФ, вызвавшееся в:

\_\_\_\_\_ (описание нарушения)

Указанное нарушение допущено: \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя;

\_\_\_\_\_ (должностное лицо; индивидуальный предприниматель; физическое лицо)

Я, муниципальный лесной инспектор городского округа «город Якутск» \_\_\_\_\_, руководствуясь ст.84

(Ф.И.О.)

Лесного кодекса РФ, Положением об Управлении муниципального контроля, утвержденным распоряжением и.о.главы ГО «город Якутск» от 13.03.2014 г. №302р, Положением о муниципальном лесном контроле, утвержденным постановлением от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_\_

**ОБЯЗЫВАЮ:**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя; должностное лицо;

\_\_\_\_\_ индивидуальный предприниматель; физическое лицо)

устранить допущенное нарушение (способ устранения нарушения) в срок до « \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Информацию об исполнении предписания с приложением документов, подтверждающих устранение или ходатайство о продлении срока исполнения предписания с указанием причин и принятых мер по устранению лесного правонарушения, подтвержденных соответствующими документами и другими материалами, представлять муниципальному лесному инспектору городского округа «город Якутск» \_\_\_\_\_ по адресу: г. Якутск, ул. \_\_\_\_\_ каб. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (отметка о вручении предписания)

## АКТ

## Обследования древесной растительности участка

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

г. Якутск

Рекреационная характеристика: тип ландшафта полуоткр. груп. раз, класс эстетич. оценки – \_\_, рекреационная оценка – \_\_, класс устойчивости – \_\_, проходимость – \_\_, просматриваемость – \_\_, стадия дигрессии – \_\_, По таксационному описанию: запас сырораствующего леса \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup> на 1 га

Вид рубки \_\_\_\_\_ Квартал № \_\_\_\_\_ выдел № \_\_\_\_\_ Площадь вырубki \_\_\_\_\_ га

Произведено обследование городских лесов на территории городского округа «город Якутск», расположенного по адресу: г. Якутск, \_\_\_\_\_

## Пересчетная ведомость древесной растительности

Ступени толщины Диаметр (см.)	Порода						Сухостой					
	Объем, (м <sup>3</sup> )	Количество (шт)	Объем, (м <sup>3</sup> )	Количество (шт)	Объем, (м <sup>3</sup> )	Количество (шт)	Объем, (м <sup>3</sup> )	Количество (шт)	Объем, (м <sup>3</sup> )	Количество (шт)	Объем, (м <sup>3</sup> )	Количество (шт)
до 8												
8												
10												
12												
14												
16												
18												
20												
22												
24												
26												
28												
30												
32												
34												
36												
38												
40												
42												
44												
Итого												

Всего: \_\_\_\_\_ деревьев

